

Прва економска школа
Београд, Цетињска 5-7

САМОВРЕДНОВАЊЕ РАДА ШКОЛЕ

ШКОЛСКА 2024/25. ГОДИНА

09. Септембар 2025.

ПРВА ЕКОНОМСКА ШКОЛА

Београд, Цетињска 5-7

01-634 од 13.09.2024.

На основу члана 119. став 1. тачка 2. а у вези са чланом 49. став 1. тачка 7. Закона о основама система образовања и васпитања („Сл. Гласник РС», број 88/2018, 27/2018 др.Закон, 10/2019, 6/2020 и 129/2021), а у вези са чланом 90. Закона о средњем образовању и васпитању („Сл. Гласник РС“, бр. 55/2013, 101/2017, 27/2018 др.закон, 6/2020, 52/2021, 129/2021, 129/2021 др.закон и 92/2023) на петнаестој седници Школског одбора Прве економске школе, одржаној 13.09.2024. године донета је

ОДЛУКА

УСВАЈА се у целости Извештај о самовредновању Прве економске школе у Београду за школску 2023/2024 годину.

о б р а з л о ж е њ е

Законом о средњем образовању и васпитању у члану 49. прописано је да школа вредновање квалитета рада остварује као самовредновање и као спољашње вредновање квалитета у складу са законом. Ови резултати служе за унапређивање квалитета рада и подизање стандарда рада установе. У члану 49. став 7. ЗОСОВ-а прописано је да директор подноси извештај о самовредновању органу управљања, тако да је у складу са тим одлучено као у изреци одлуке.

Београд, 13. септембар 2024. године

Председник школског одбора

Сава Цуњак

САМОВРЕДНОВАЊЕ РАДА ШКОЛЕ У 2024/25. ГОДИНЕ

Опште информације о стручној школи

Назив стручне школе:	Прва економска школа	Национални регистарски број: (уколико постоји)	
Адреса стручне школе:	Улица: Цетињска 5-7	Град: Београд	
Контакт подаци надлежне школске управе:	Град Београд		
Контакт подаци стручне школе:	Телефон: 0113373488	Факс: 0113373492	Веб-сајт: www.prvaekonomska.edu.rs
Име и презиме директора:	мр Милибор Саковић		
Име и презиме руководиоца тима за самовредновање:	Дворнић Андрејана.		

Датум извештаја о самовредновању:						
Период трајања циклуса самовредновања:	Од: 01/09/2024.			До: 31/08/2025.		
Области квалитета	1. Програмирање, планирање и извештавање	2. Настава и учење	3. Образовна постигнућа ученика	4. Подршка ученицима	5. Етос	6. Организација рада школе, управљање људским и материјалним ресурсима

Чланови тима за текући циклус самовредновања су били:

Тим	Име и презиме	Позиција
Тим за самовредновање		
	Андрејана Дворнић	Наставник, вођа тима
	Далиборка Ђукић	Наставник
	Милица Пајић	Наставник
	Катарина Симић	Наставник
	Небојша Јаковљевић	Наставник
	Душан Секулић	Наставник
	Родитељ	Савет родитеља
	Ученик	Ученички парламент

Планом самовредновања одређене су кључне области квалитета и показатељи који ће се вредновати у школској 2024/2025.

Током школске 2024/25. године предвиђено је самовредновање рада области квалитета

5. ЕТОС

План рада: Планирана динамика и активности током процеса самовредновања

Активности	Време
Одређивање кључних области самовредновања и показатеља за 2024/25. Годину	Октобар 2024.
Динамика рада и подела задужења	Новембар 2024.
Анкетирање ученика и запослених	Март –мај 2025.
Прикупљање доказа квалитета у школској евиденцији	Април - мај 2025.
Тумачење резултата и писање извештаја	Јун - јул 2025.
Извештавање о резултатима самовредновања	Јул - август 2025.

Активности тима за самовредновање
1. Инструменти и технике за спровођење самовредновања: Инструменти: анализа школске документације, интервјуи, упитници за наставнике, ученике и родит. (упитници нису спроведени због специфичности ситуације у настави везано за студентске протесте) протести).
2. Чување, заштита и располагање подацима: Прикупљање података од ученика је анонимно, спроводе задужени наставници који обезбеђују чување података. Увид у сакупљени материјал обезбеђен је само за чланове школског тима за самовредновање.
3. Разматрање препоручених мера и припрема акционог плана Осмишљавање конкретних активности (на основу добијених показатеља) које треба спровести у циљу подизања квалитета рада, а у сарадњи са Тимом за школско развојно планирање, Тимом за развој међупредметних компетенција и предузетништва и Тимом за обезбеђивање квалитета и развој установе.
4. Одређивање кључних области самовредновања и показатеља за 2024/25. Годину Информисање чланова Тима о досадашњем раду и дискусија на тему предмета самовредновања уз сарадњу са осталим Тимовима и Активима школе.

ОБЛАСТ КВАЛИТЕТА 5.ЕТОС

Процена	а (-)	б (0)	ц (+)
5.1. Успостављени су добри међуљудски односи			+
5.1.1. У школи постоји доследно поштовање норми којима је регулисано понашање и одговорности свих			+
5.1.2. За дискриминаторско понашање у школи доследно се примењују мере и санкције			+
5.1.3. За новопридошле ученике и запослене у школи примењују се разрађени поступци прилагођавања на нову школску средину			+
5.1.4. У школи се користе различите технике за превенцију и конструктивно решавање конфликта			+
5.2. Резултати ученика и наставника се подржавају и промовишу			+
5.2.1. Успех сваког појединца, групе или одељења прихвата се и промовише као лични успех и успех школе			+

5.2.2. У школи се примењује интерни систем награђивања ученика и запослених за постигнуте резултате			+
5.2.3. У школи се организују различите активности за ученике у којима свако има прилику да постигне резултат/успех			+
5.2.4. Ученици са сметњама у развоју и инвалидитетом учествују у различитим активностима установе		+	
5.3. У школи функционише систем заштите од насиља			+
5.3.1. У школи је видљиво и јасно изражен негативан став према насиљу			+
5.3.2. У школи функционише мрежа за решавање проблема насиља у складу са Протоколом о заштити деце/ученика од насиља, злостављања и занемаривања у образовно-васпитним установама			+
5.3.3. Школа организује активности за запослене у школи, ученике и родитеље, које су директно усмерене на превенцију насиља			+
5.3.4. Школа организује посебне активности подршке и васпитни рад са ученицима који су укључени у насиље (који испољавају насилничко понашање, трпе га или су сведоци)			+
5.4. У школи је развијена сарадња на свим нивоима			+
5.4.1. У школи је организована сарадња стручних и саветодавних органа			+
5.4.2. Школа пружа подршку раду ученичког парламента и другим ученичким тимовима			+
5.4.3. У школи се подржавају иницијативе и педагошке аутономије наставника и стручних сарадника			+
5.4.4. Родитељи активно учествују у животу и раду школе			+
5.4.5. Наставници, ученици и родитељи организују заједничке активности у циљу јачања осећања припадности школи		+	
5.5. Школа је центар иновација и васпитно-образовне изузетности			
5.5.1. Школа је препознатљива као центар иновација и васпитно-образовне изузетности у широј и ужој локалној и стручној заједници			+
5.5.2. Наставници континуирано преиспитују сопствену васпитно-образовну праксу, мењају је и унапређују			+
5.5.3. Наставници нова сазнања и искуства размењују са другим колегама у установи и ван ње			+
5.5.4. Резултати успостављеног система тимског рада и партнерских односа на свим нивоима школе представљају пример добре праксе			+
5.5.5. Школа развија иновативну праксу и нова образовна решења на основу акционих истраживања			+

Извори доказа:

Школски програм, Годишњи план рада школе, Годишњи извештај о раду школе, Анекс 1 – Школски програм, Извештаји о раду тимова, састанака стручних актива и Педагошког колегијума, Глобални и оперативни планови наставника, Дневник образовно-васпитног рада, Запажања ПП службе приликом посете часова, Књиге евиденција.

Појашњење: а) није присутно (-)

б) присутно у мањој мери (0)

ц) у потпуности присутно (+)

Технике и инструменти: анализа и увид у документацију, интервјуисање наставника, ученика и родитеља по принципу случајног узорка.

Напомена:

Од пет вреднованих индикатора, сви наведени су обухваћени и заступљени у Школи у одређеној мери, имајући у виду да је извођење наставе у школској 2024/2025. години било отежано и специфично услед насталих прилика у друштву, студентских протеста и одлуке одређеног броја ученика (најчешће ученика четвртог разреда) да у одређеним временским периодима не присуствују настави. Из истог разлога је била отежана и сарадња са родитељима.

5.1. Успостављени су добри међуљудски односи

Извори доказа:

Извештај тима за инклузију

Извештај тима за спречавање насиља

Извештај тима за подршку ученицима у прилагођавању школском животу

Извештај тима за каријерно вођење и саветовање

Извештаји са састанака стручних актива и Педагошког колегијума

Записници са Одељенских и Наставничких већа

Књига евиденције о допунској настави

Књига евиденције о додатној настави

Годишњи извештаји о раду школе

Извештаји о посетама часова од стране педагошко-инструктивне службе

Књиге евиденције

Докази евалуације:

- У школи постоји доследно поштовање норми којима је регулисано понашање и одговорност свих. Законом о основама система образовања и васпитања уређује се делатност васпитања и средњег образовања у школи. Статутом школе се ближе уређује организација, начин рада, управљање и руковођење. Правилници, планови и програми наставе и учења су утврђена правила (норме) или стандарди понашања, мишљења и деловања којима је регулисано понашање свих у образовано-васпитном процесу школе (ученици, родитељи и запослени). У школи се доследно поштују прописане норме понашања и одговорности свих.
- За дискриминаторско понашање у школи доследно се примењују мере и санкције
У школи се забрањују активности којима се врши дискриминација по било ком основу (код ученика, наставника, других запослених). Борба против дискриминације захтева свест о различитости, едукацију, промовисање толеранције и једнаких могућности за све. Права ученика остварују се у складу са Законом и Статутом школе, а школа је дужна да обезбеди њихово остваривање. За кршење права и услед различитог облика дискриминаторског понашања, у школи се доследно примењују мере и санкције прописане правилницима школе (Правилник о понашању у установи; Правилник о васпитно-дисциплинској одговорности ученика, Протоколом о поступању у ситуацијама насиља, Правилник о оцењивању ученика, Правилник о обављању друштвено-корисног рада и други). Дискриминација може бити узрок или последица насиља, а често се ти појмови преклапају. Одељењски старешина обавештава и укључује родитеље или законске заступнике у ситуацији препознавања дискриминаторског понашања. Укључена је и ПП служба за подршку у решавању потенцијалних проблема, а у одређеним случајевима се обавештава Служба за социјални рад и полиција.
- За новопридошле ученике и запослене у школи, примењују се разрађени поступци прилагођавања на нову школску средину.

Приликом преласка ученика из једног циклуса образовања у други циклус, Школа пружа подршку ученицима:

а) Школа дочекује ученике уписане у први разред, упознаје их са „Водичем кроз Прву економску школу“, који је осмишљен и као виреелни приказ обиласка Школе (на сајту). Одељењске старешине, током првом школског дана, показују ученицима учионице, кабинете и остале просторије у школи. Упознају их са правилником о понашању у школи и осталим правилницима, са распоредом часова, са наставницима који чине одељењско веће, управом и ПП службом, те пружају остале информације везане за школу, да би се олакшало адаптирање ученика на нову школску средину и нове услове рада. Одељењске старешине сарађује са наставницима и посебно психолошко-

педагошком службом, пратећи њихов напредак приликом адаптирања. Посебна пажња се усмерава на пријем и прилагођавање ученика из осетљиве категорије. Сарадња са родитељима је веома важна.

Сваки новозапослени у школи добија свог ментора из актива којем је додељен, да би му ментор олакшао рад, дао смернице и упутства. Ментор прати напредак посећивањем и евиденцијом рада новозапосленог, одласком на одређени број часова у току периода адаптације новопридошлог, који такође посећује и часове ментора да би на тај начин што боље организовао сопствени процес рада. ПП служба је такође у функцији праћења и пружања помоћи новозапосленом.

- У школи се користе различите технике за превенцију и конструктивно решавање конфликта

Многи пројекти који се изводе у школи имају за циљ превенцију конфликта и вршњачког насиља, и пружање подршке безбедном школском окружењу, међусобном уважавању и конструктивној комуникацији. Као превенција у школи, наводи се стварање и неговање климе уважавања и толеранције, лепе комуникације, информисања и повратних информација кроз сарадњу са родитељима, који се редовно обавештавају о понашању и успеху ученика. Ученици и родитељи се упућују на националну платформу за превенцију насиља „Чувам те“. Наставници су непрестано међу ученицима (и кроз видове организованог дежурства наставника), одељењки старешина на часовима одељењске заједнице посебно пажњу посвећује превенцији конфликта, спроводе се различите радионице, предавања ПП службе, разговор са тимовима за подршку ученицима и спречавање насиља, заједничке активности и дружења.

Препоруке:

Интензивирати рад на међусобној комуникацији и заједничким активностима, континуирано вршити превенцију од могућности конфликта кроз предавања од стручних лица ван школе (лекари, полицајци, психолози...). Појачати физичке активности и културне активности ради јачања емоционалне стабилности и осећаја припадности ученика.

5.2. Резултати ученика и наставника се подржавају и промовишу

Извори доказа:

- Извештај тима за инклузију
- Извештај тима за спречавање насиља
- Извештај тима за подршку ученицима у прилагођавању школском животу
- Извештај тима за каријерно вођење и саветовање
- Извештаји са састака стручних актива и Педагошког колегијума
- Записници са Одељенских и Наставничких већа
- Књига евиденције о допунској настави
- Књига евиденције о додатној настави
- Годишњи извештаји о раду школе 2023/24.

Докази евалуације:

- Успех сваког појединца, групе или одељења прихвата се и промовише као лични успех и успех школе

У оквиру рада школе управа и наставници теже да код ученика и родитеља створе и ојачају осећај припадности школи кроз разне активности, а један од начина да се ова тежња адекватно спроведе у дело је да се успех сваког појединца, групе или одељења прихвати и промовише као лични успех и успех школе. Резултати ученика и наставника - ментора на школским и републичким такмичењима објављују се на сајту школе, огласној табли на улазу у школу, огласној табли у зборници као и на приредбама поводом обележавања Дана школе и Светог Саве. У тим приликама се наглашава да је само учествовање, као и резултати који се постижу директно подизање угледа школе јер су ученици њени најбољи представници. Такође је кроз едукације, трибине и презентације ученицима и наставницима предочено да је свака активност, како школска тако и ваншколска, вреднована и цењена од стране установе, управе и наставника. Посебно истакнута залагања ученика и наставника вреднују се посебним похвалама путем књиге обавештења, јавних похвала и меморијалних награда на нивоу школе. Такође, тачка везана за осећај припадности школи и вредновању сваког труда и залагања уврштена је и у оквире родитељских састанака на којима су родитељи слободни изнети своје предлоге, а ученици то могу учинити на часу одељенске заједнице или на неком другом часу код предметног наставника. Наставници и запослени школе имају прилику да своје предлоге и утиске изнесу на активима стручних већа, одељенским и наставничким већима.

- У школи се примењује интерни систем награђивања ученика и запослених за постигнуте резултате. Током претходне школске године на свечаној академији – школска слава Свети Сава директор школе уручио је ученицима дипломе за постигнуте успехе на такмичењима и конкурсима, а наставницима и осталим запосленим захвалнице за постигнуте резултате и помоћ у раду школе. Такође, поводом Дана школе уручене су дипломе и признања ученицима и наставницима за постигнуте резултате у току школске године, као и посебне захвалнице учесницима у реализацији свих манифестација у оквиру школе. У јуну месецу, ученицима са примерним владањем и одличним успехом на крају другог полугодишта поклоњене су књиге као још један знак да се сваки труд и залагање појединца, групе или одељења примети и вреднује, најбољим матурантима одељења су подељене дипломе, посебно за ђака генерације и најбоље ученике који су имали услов за Вукову диплому.
- У школи се организују различите активности за ученике у којима свако има прилику да постигне резултат/успех

У школи се већ традиционално организују разне активности и манифестације из многих домена и области у којима свако од ученика има прилику да учествује. Ученици се и подстичу да учествују како би ојачали осећај припадности школи и заједници и ојачали осећај за фер-плеј, конкуренцију, предузетништво и слично. У школи се организују поред пријављених такмичења (која се касније оджавају и на републичком нивоу) и спортска такмичења, меморијална такмичења и турнири, верска секција, црвени крст, ученици учествују у раду библиотеке, реализацији приредби и школских догађаја и својим учешћем доприносе свом образовању и васпитању на адекватан начин. Наставници у договору реализују ове активности са посебним фокусом на ђаке којима је посвећена максимална пажња и пожртвовање. Прибављају се материјали, садржаји и остала наставна средства неопходна за квалитетну реализацију свих наведених активности кроз које сваки од ученика има прилику да постигне одређени резултат. Важно је напоменути и да се ти резултати прате и додатно се ради са ученицима на областима за које они покажу посебну заинтересованост.

- Ученици са сметњама у развоју и инвалидитетом учествују у различитим активностима установе
- У оквиру активности установе током протекле школске године, посебна пажња је усмерена према ученицима са сметњама у развоју и инвалидитетом и потреби њиховог што већег ангажовања у активностима установе, што би значајно допринело раду исте, благотворно деловало на ученике из осетљивих група, као и подизању осећаја заједништва код свих ученика и запослених. Њиховим учешћем допринели би већем ширењу свести о међусобном поштовању и уважавању, припадности, као и хуманизацији. Услед адекватне помоћи свих служби школе, наставника и осталих запослених ученици би се током свих ових активности осећали прихваћено и мотивисано. Школа ствара услове за упис ученика из осетљивих група. Ученици и родитељи су уз помоћ чланова Тима за подршку ученицима у прилагођавању школском животу, предметних наставника и одељењских старешина упознати са активностима и равноправно укључени у живот школе. Посебна пажња се посвећује ученицима из осетљивих група. У школи је формиран Тим за инклузију, који успешно, поред осталих, води бригу о ученицима из осетљивих група. Школа предузима мере за редовно похађање наставе ученика из осетљивих група. Поред чланова Тима за инклузију, састанцима присуствују предметни професори и ПП служба, да би заједно у договору са родитељима омогућили ученику редовно похађање наставе. У договору са психологом школа, ученик прави план учења и одговарања. У школи се примењује индивидуализовани приступ/индивидуални образовни планови за ученике из осетљивих група. На почетку школске године, за ученике је направљен ИОП, који је усвојен на педагошком колегијуму. Утврђено је да ће ученик и даље радити индивидуализовано из неких предмета (образац 3), као и да ће за неке друге предмете радити по персонализованом програму наставе и учења (образац 4). Пажња се посвећује и на то да ученик буде социјализован и да добро сарађује са осталим ученицима и наставницима.

Препоруке:

Боље укључивање ученика из осетљивих група у различит спектар активности Школе; организовати заједничке радионице за ученике из осетљивих група, њихове родитеље и наставнике, као и боља обученост наставника за рад са ученицима из осетљивих група; израда планова и идентификација ученика са изузетним способностима; боља сарадња са релевантним институцијама и појединцима и боље мотивисање наставника и ученика за учешће на такмичењима.

5.3. У школи функционише систем заштите од насиља

Извори доказа:

Извештај тима за спречавање насиља

Извештај тима за подршку ученицима у прилагођавању школском животу

Извештај тима за инклузију

Извештај тима за каријерно вођење и саветовање

Извештаји са састанака стручних актива и Педагошког колегијума

Записници са Одељенских и Наставничких већа

Књига евиденције о допунској настави

Годишњи извештаји о раду школе

Извештаји о посетама часова од стране педагошко-инструктивне службе

Књиге евиденције

Докази о евалуацији:

- У школи је видљиво и јасно изражен негативан став према насиљу
У школи се организују активности за развијање социјалних вештина, којим се ученици упућују и подучавају на конструктивно решавање проблема и ненасилну комуникацију. Јасно се изражава негативан став према било ком виду дискриминације и насиља. Ученици се, по потреби, упућују у ПП службу школе на разговор са школским педагогом и психологом, а на часовима одељењске заједнице се редовно разговара на наведену тему. Ставља се акценат на превенцију и заштиту од насиља како ученика, тако и запослених у школи. Посебну улогу има Тим за спречавање насиља и Тим за кризне ситуације у школи. Превентивне активности су: континуирано праћење, реаговање и евидентирање свих врста насиља у школи. Уколико дође до конфликтне ситуације, укључују се чланови Тима, предметни професори, директор школе и други.
- У школи функционише мрежа за решавање проблема насиља у складу са Протоколом о заштити ученика од насиља, злостављања и занемаривања у образовно-васпитним установама
Националним планом акције за децу, дефинисана је општа политика земље у вези заштите деце. Општи протокол за заштиту деце од злостављања и занемаривања усвојен 2005. а Посебан протокол је предвиђен за систем образовања. Посебним протоколом за заштиту деце и ученика од насиља, злостављања и занемаривања у образовно-васпитним установама разрађује се интерни поступак у ситуацијама сумње или дешавања насиља, злостављања и занемаривања, такође протокол пружа и оквир за превентивне активности. У складу са тим у Школи се спроводе мере превенције за стварање безбедне средине и мере интервенције, у ситуацијама када се јавља насиље. У школи је свакодневно присутно обезбеђење на улазу у школу, дежурни наставници, по потреби и присуство стручних служби (полиција). У складу са сазнањем о насиљу одмах се обављају консултације у оквиру установе, а у сложеним ситуацијама се консултације могу обавити и са службама ван установе, при чему се поштује принцип поверљивости, као и принцип заштите најбољег интереса ученика. Информишу се родитељи или законски заступници и укључују у поступак. Поступак покреће одељењски старешина по налогу директора школе. Покретање одговарајућих поступака поткрепљује се евиденцијом и документацијом коју воде запослени у школи (одељењски старешина, стручна служба и директор). Заказује се састанак на коме су присутни сви укључени у поступак (пишу се изјаве), ПП служба, родитељи, управа и други. Поступком се изричу мере, које прати и процењује ефекте предузетих мера Тим за заштиту ученика од насиља. По потреби се укључују надлежне службе, здравствена, Центар за социјални рад и МУП. Подношење пријаве надлежној служби у обавези је директора школе.
- Школа организује активности за запослене у школи, ученике и родитеље, које су директно усмерене на превенцију насиља
Школа спроводи активности везане за превенцију од насиља на следеће начине: организовање разговора, трибина, представа о безбедности и заштити деце од насиља, упућивање на националну платформу „Чувам те“, дефинисањем правила понашања и последица кршења истих, сарадњом свих носилаца превенције насиља (савет родитеља, школски одбор, ученички парламент...), дефинисање улога и одговорности у примени процедура и поступака, развијање и неговање богатства различитости и културе понашања, упознавање са Општим и Посебним протоколом.

Школа сарађује са многим релевантним институцијама и појединцима у циљу пружања подршке ученицима, као вид превенције против насиља:

а) укључује ученике (уз помоћ предметних наставника) у пројекте које организују поједини факултети (ББА, МЕФ), омогућује представљање тих институција у Школи (Економски факултет, Сингидунум,...),

б) укључује ученике у предавања и пројекте од стране различитих јединица локалне самоуправе (општина Стари град, град Београд),

в) одељењске старешине пружају подршку ученицима који живе у Дому кроз сарадњу са одговорним особама (представницима) Дома,

г) присутна је сарадња са различитим министарствима, као и предавања од стране МУП-а.

д) Школа организује Економске трибине са актуелним економским садржајима у сарадњи са различитим институцијама (Савез рачуновођа и ревизора Србије, представници различитих факултета и институција).

ђ) Школа пружа подршку ученицима приликом преласка из једног циклуса образовања у други, одељењски старешина и психолошко-педагошка служба помажу ученицима приликом њихове адаптације на нову средину и нове услове рада. Ради превенције насиља се приступа се организацији учешћа ученика у секцијама, тимовима, такмичењима, ваннаставним активностима, допунској настави. Распоређени су објављени на огласним таблама, као и на школском сајту. Комуникација на релацији родитељ-наставник се обезбеђује и могућношћу директне комуникације у терминима отворених врата (објављено на сајту школе). Родитељи се укључују у рад Савета родитеља, доносе одлуке и решавају питања по безбедност ученика (обезбеђење школе, избор агенције и услова за спровођење екскурзије), учествују у редовним и ванредним родитељским састанцима.

За запослене се организује могућност присуствовања различитим семинарима и скуповима, на којима се размењују идеје и искуства.

Током школске године, организована је прослава за запослене поводом Нове године (ресторан на Звездари), посета Храму Светог Саве уз стручно вођење, посета музеју Српске православне цркве (СПЦ), прослава школске славе Свети Сава и прослава Дана школе. Ово је један од видова сарадње унутар установе и изван ње, у циљу развијања лепе комуникације и атмосфере међу запосленима.

- Школа организује посебне активности подршке и васпитни рад са ученицима који су укључени у насиље (који испољавају насилничко понашање, трпе га или су сведоци)

Након процене Тима за заштиту од насиља (у складу са степеном насиља), предлажу се мере за ученике који испољавају насилничко понашање, као и временски оквир за извршење истих. Одељењски старешина прати и евидентира доказе о процесу извршења мера, као и Тим за заштиту од насиља. На одељењским већима се упознају остали наставници са ситуацијом, све у циљу заштите интереса ученика и поверљивости података. Мере подразумевају посете културним институцијама, учешћа у хуманитарним активностима, помагање у раду библиотеке и слично. Као подршка ученицима који трпе насиље или су сведоци, организује се непрестана комуникација са психолошко-педагошком службом, одељењским старешином, другим наставницима и управом школе. Током целог поступка родитељи су укључени и информисани о току и напретку. Уколико је потребно, саветује се додатна помоћ при адекватним институцијама ван установе.

Препоруке:

Организовати више различитих обука за ненасилну комуникацију и конструктивно решавање конфликта (израда програма за развијање социјалних вештина), израда програма за заштиту ученика од насиља, проширити понуду ваннаставних активности у складу са досадашњом укљученошћу и интересовањем ученика, промовисати здраве стилове живота и заштиту човекове околине, боља подршка ученицима који су укључени у насиље.

Одлука о евалуацији: 5.4. У школи је развијена сарадња на свим нивоима

Извори доказа евалуације:

Извештаји са састанка стручних актива и Педагошког колегијума

Записници са Одељенских и Наставничких већа

Записници са родитељских састанака

Књига евиденције о допунској и додатној настави

Годишњи извештаји о раду школе 2023./2024.

Интервјуи

Докази који подупиру одлуку о евалуацији:

- У Школи се организује и подржава сарадња стручних органа (Наставничко веће, одељењска већа, стручна већа, тимови, стручни сарадници) и саветодавних органа (Савет родитеља), у циљу што успешније међусобне комуникације, стварања услова за бољу сарадњу по различитим темама (нпр. одређивање висине школског динара, избор агенције за екскурзију), решавања евентуалних недоумица и проблема, а све усмерено ка заједничком циљу што успешнијег извођења образовно-васпитног рада, спровођења ваннаставних активности и сл. На почетку сваке школске године, у сваком одељењу се бирају по два родитеља - представника одељења (председник и заменик), који заступају интересе одељења, позивају се на седнице Савета родитеља, а потом, на редовним родитељским састанцима, упознају друге родитеље из одељења о донетим одлукама, предлозима и сл. Такођер је важна повратна информација родитеља преко својих представника одељења. Савет родитеља има право да своје предлоге, питања и ставове упућује.
- Школском одбору, директору и стручним органима школе. У предлог дневног реда Савета родитеља могу се уврстити она питања која спадају у надлежност Савета родитеља према закону и Статуту Школе. Седнице Савета родитеља сазива председник, а у његовом одсуству заменик. Они су дужни да сазову Савет родитеља на захтев: директора, Наставничког већа, Школског одбора или Ученичког парламента. О раду на седници Савета води се записник. Записник води записничар кога бира Савет, на првој конститутивној седници.
- Школа у потпуности подржава рад и састанке Ученичког парламента и других ученичких тимова, омогућавајући ученицима демократско удруживање ради заступања свих ученика у школи, као и учешће у доношењу одлука које се њих непосредно тичу. Тиме се ствара побољшање атмосфере и живота ученика у школи, подстиче слобода изражавања сопственог мишљења, даје се предлог за организовање хуманитарних акција и сличних активности, предлог за организацију различитих прослава нпр. испраћај матураната на крају школске године и сл. Ученички парламент доприноси развоју колективног односа са наставницима, стручним сарадницима, директором и другим органима школе.

Током ове школске године, рад парламента је био делимично отежан због ситуације у друштву и не похађања наставе одређеног броја ученика.

Његово нормализовање се уочава крајем школске године када се матуранти одлучују за организацију прославе у школском дворишту последњег дана школе и поводом избора понуде за матурско вече.
- По тачки у којој се разматра подржавање иницијативе и педагошке аутономије наставника и стручних сарадника - наставници и стручни сарадници предлажу избор ученичке литературе, покрећу иницијативу похађања и руковођења семинарима за стручно усавршавање и новина у смислу предлога за модернизацију наставе, бољу опремљеност библиотеке, укључују се у координацију социјалног дијалога и партнерства на различитим нивоима, учествују у вредновању огледа, као и у припремама и спровођењу истраживачког рада у подручју образовања.
- Родитељи су укључени у рад Школе преко својих представника одељења у Савету родитеља, путем комуникације са одељенским старешинама, другим наставницима (истакнуто је време и дан за термин отворених врата), стручних служби (психолога и педагога), директора и осталог запосленог особља (заменик, секретар...). Родитељи имају приступ есдневнику, сајту Школе и осталим изворима информисања (различите апликације), реагују, укључују се, позивају на школске прославе и свечане академије.
- По тврдњи да наставници, ученици и родитељи организују заједничке активности у циљу јачања осећања припадности школи сматра се да организација заједничке активности наведених учесника није заступљена у довољној мери и да би требало појачати и интензивирати заједничке облике активности.

Препоруке:

Повећати укључивање ученика у школске и ваннаставне активности кроз повећан обим ваннаставних активности; превазићи проблем недостатка социјализације у међусобној комуникацији на релацијама ученик – ученик, ученик

– школа, школа – родитељи и што активније укључивање родитеља у рад Школе кроз организовање заједничких активности (радионице) ученика, наставника и родитеља у циљу јачања осећаја припадности Школи.

5.5. Школа је центар иновација и васпитно – образовне изузетности

Извори доказа евалуације:

Извештаји са састанка стручних актива и Педагошког колегијума

Записници са Одељенских и Наставничких већа

Записници са родитељских састанака

Књига евиденције о допунској и додатној настави

Годишњи извештаји о раду школе 2023./2024.

Интервјуи

Извештаји са састанака стручних актива и Педагошког колегијума

Извештај тима за каријерно вођење и саветовање

Докази о евалуацији:

- Школа је препознатљива као центар иновација и васпитно – образовне изузетности у широј и ужој локалној и стручној заједници

Школа поред школског програма који прати савремена кретања има и садржаје који одговарају савременом добу и пролагођени су новим технологијама и брзом развоју иновационе делатности. Располаже се кабинетима који су опремљени на високом техничком нивоу и који су на располагању ученицима и наставницима за реализацију наставног садржаја. Акценат се ставља на примену наученог, што је и омогућено у потпуности обзиром на опрему којом се располаже. Виртуелна банка, кабинети информатике, економског пословања, рачуноводства и ПКК-а у потпуности одговарају потребама садашњице, па је тиме и установа препозната у оквиру шире и уже локалне и стручне заједнице као центар иновација и примене иновација у образовно – васпитним методама.

- Наставници континуирано преиспитују сопствену васпитно – образовну праксу, мењају је и унапређују
- Наставници у установи на располагању константно имају управу која излази у сусрет кроз сарадње, обуке и посете часовима. Посете часа се реализују када год се укаже прилика за то и води се рачуна да се часови и васпитно – образовна пракса унапређују и усклађују са новим методама рада, иновацијама и правилницима. Такође наставницима су обезбеђене обуке како у установи тако и ван ње чиме су они потстакнути да додатно унапреде себе и свој рад. Наставници се консултују и у оквиру својих стручних актива, као и са својим менторима уколико се ради о наставницима – приправницима. Посебан тим се бави прикупљањем информација и података о стручном усавршавању наставника, као и планирањем стручног усавршавања наставника како би и у будућности био остварен континуирани напредак. Извештаји се предају на крају полугодишта, као и на крају школске године.

- Наставници нова сазнања и искуства размењују са другим колегама у установи и ван ње
- Наставници у оквиру својих стручних већа редовно износе стечена знања на обукама у установи и ван ње. Том приликом на састанке су слободне доћи све колеге из установе које су заинтересоване за тему. Одржавају се угледни и огледни часови унутар Школе. Приликом догађаја, манифестација и осталих активности ван установе колеге размењују знања и искуства са колегама ван установе и том приликом прослеђују пример добре праксе, али се такође преиспитује и сопствена пракса и тиме се даје простор за додатно усавршавање и унапређивање. Установа је и редован учесник пројекта Економијада који окупља школе из свих република бивше Југославије, па се том приликом размењују искуства и са колегама из других држава, између осталог и чланицама Европске Уније.

- Резултати успостављеног система тимског рада и партнерских односа на свим нивоима школе представљају примере добре праксе

Кроз рад свих запослених у установи, ученика, родитеља и локалне заједнице установа је постала средина у којој се негују вредности попут међусобног уважавања, поверења, превазилажење препрека и изазова као и развијање тимског рада и тимског духа. Овакав рад је омогућио добру и квалитетну размену знања и искустава у оквиру наставног колектива што се директно одразило и на квалитет наставе и постигнућа ученика. Путем заједничких пројеката, трибина радионица и редовних састанка запослени су развили осећај поверења и међусобног уважавања, као и осећај професионалне подршке што је допринело бољој атмосфери у целокупном колективу.

Овакав начин рада показао се као одржив и инспиративан за све учеснике јер доприноси њиховом развоју. Такође утиче на јачање поверења међу свим учесницима образовног процеса.

- Школа развија иновативну праксу и нова образовна решења на основу акционих истраживања

Школа предузима акциона истраживања као врсту експерименталног истраживања које се користи ради усавршавања одређених облика конкретних акција у решавању практичних проблема. Школа као носилац истраживања је и учесник у реализацији програма акције (измене смерова, имена програма, измене броја часова за одређене предмете, увођење нових наставних програма и садржаја). На овај начин школа долази до иновативних решења за практичне проблеме и остаје на путу унапређивања сопствене праксе.

Препорука:

Као вид препоруке, а у складу са датим могућностима, предлаже се бржи темпо праћења и увођења техничког напретка у Школу (инструменти за обављање наставе), побољшати атмосферу међу запосленим кроз интензивирање тимског рада и заједничких активности, омогућити већи број адекватних усавршавања и нових, потребних усавршавања услед ванредних околности у животу Школе. Препорука је и формирање тима за праћење и увођење иновација.

Београд 09.09.2025. године

Координатор Тима за самовредновање

Андрејана Дворнић